

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GRAZIANI – CESARO-VESEVUS"****Via Sepolcri, 21 - TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058****Via A. Volta, 2 – TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058****Viale Montessori, 1 – BOSCOREALE (NA) 80041****COD. MECC. NAIS04100B Codice Fiscale: 82008750638****Tel 081/08612465 – 081/5369798 – 081/8612447**nais04100b@istruzione.it nais04100b@pec.istruzione.itwww.grazianicesarovesevius.edu.it

DECRETO D.S. n.2694

Torre Annunziata, 24/09/2026

- AL PERSONALE DOCENTE
 - A.T. – ATTI GENERALI
 - AL REGISTRO ELETTRONICO
 - AL SITO WEB
 - ALL'UFFICIO PERSONALE
 - ALL'UFFICIO DIDATTICA
 - AL DSGA
- SEDE**

OGGETTO: Docenti coordinatori di classe – a.s. 2026/2027***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

Visto il D. Lgs. n. 29 del 03.02.1993;

Visto l'art. 21 della L. n. 59 del 15.03.1997;

Visto il D. Lgs. n. 59 del 06.03.1998;

Visto l'art. 25, c.5 del D. Lgs n. 165/2001;

Visto il CCNL vigente;

Vista la dotazione organica;

Visto il proprio decreto di assegnazione dei Docenti alle classi;

NOMINA

i sottoelencati Docenti, quali coordinatori di classe:

SEDE CENTRALE

CLASSE	DOCENTE
1 A	CIRILLO ARMIDA
2 A	PADUANO PASQUALE
3 A	de GAETANO ANNA
4 A	VITIELLO ROSANNA
5 A	DI SOMMA ANNUNZIATA
3 B	FIORILLO RAFFAELA
4 B	VERDURA ROSARIA
1 C	CRISTIANO RITA
2 C	SORRENTINO LUCIA
3 C	D'AMBROSIO ROSA
4 C	PACIFICO ANNUNZIATA
5 C	SORGENTE TAMMARO
1 D	NUNZIATA MARIA LORENZA


ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GRAZIANI – CESARO-VESEVUS"

Via Sepolcri, 21 - TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058

Via A. Volta, 2 – TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058

Viale Montessori, 1 – BOSCOREALE (NA) 80041

COD. MECC. NAIS04100B Codice Fiscale: 82008750638

Tel 081/08612465 – 081/5369798 – 081/8612447

nais04100b@istruzione.it nais04100b@pec.istruzione.it
www.grazianicesarovesevus.edu.it

2 D	PALUMBO MARIA TERESA
5 D	APREA ANNA

PLESSO VILLA POPPEA

CLASSE	DOCENTE
1 B	FRANCO MARIAROSARIA
2 B	VECCHIONE PAOLINO
5 B	AMETRANO TERESA
1 E	DESIDERIO OLGA
1G	GATTO LUCIA

PLESSO CESARO

CLASSE	DOCENTE
3 AFM	DE CARO ANNA
4 AFM	MANZO ROSALIA
5 AFM	ESPOSITO ALBA
3 BIO	GENTILE ELISABETTA
4 BIO	CIRILLO PASQUALE
5 BIO	MARINARO VIRGINIA

PLESSO VESEVUS

CLASSE	DOCENTE
2 LES	EMBRIONE FRANCESCO

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GRAZIANI – CESARO-VESEVUS"****Via Sepolcri, 21 - TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058****Via A. Volta, 2 – TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058****Viale Montessori, 1 – BOSCOREALE (NA) 80041****COD. MECC. NAIS04100B Codice Fiscale: 82008750638****Tel 081/08612465 – 081/5369798 – 081/8612447**nais04100b@istruzione.it nais04100b@pec.istruzione.itwww.grazianicesarovesevus.edu.it

3 LES	ZIHRAM ILENIA
4 LES	LUISE MANUELA
5 LES	CARUSO MARIAROSARIA
1 A ODO	CAROTENUTO ANNA
2 A ODO	AIELLO CAROLINA
2 B ODO	RUSSO ELENA
3 ODO	CORSETTO NICOLA
4 ODO	FERRARA LUIGI
5 ODO	DE LUCA MASSIMO

CORSO SERALE ALBERGHIERO

CLASSE	DOCENTE
3	STELLATO SERGIO
4	CAROPPO NICOLA
5	CAROPPO NICOLA

CORSO SERALE AFM

CLASSE	DOCENTE
3	PALMIERI MARIATERESA
4	LOMBARDO GENOVEFFA
5	PALMIERI MARIA TERESA


ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GRAZIANI – CESARO-VESEVUS"

Via Sepolcri, 21 - TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058

Via A. Volta, 2 – TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058

Viale Montessori, 1 – BOSCOREALE (NA) 80041

COD. MECC. NAIS04100B Codice Fiscale: 82008750638

Tel 081/08612465 – 081/5369798 – 081/8612447

nais04100b@istruzione.it nais04100b@pec.istruzione.it
www.grazianicesarovesevius.edu.it
FUNZIONI E COMPITI

I Docenti Coordinatori di classe hanno il delicato ed importante compito di seguire con costante attenzione il rendimento, la frequenza ed il comportamento disciplinare degli alunni, nonché stabilire rapporti collaborativi con le famiglie.

Il Coordinatore è il punto di riferimento al quale alunni, genitori e docenti della classe rappresentano esigenze, problematiche e difficoltà, che si presentano nel corso dell'anno scolastico; dovrà far emergere situazioni che creano ostacoli alla crescita culturale e alla partecipazione alla vita scolastica degli allievi, per consentire interventi mirati e tempestivi atti ad eliminarle.

Al fine di rendere omogenei i comportamenti, per raggiungere gli scopi di cui sopra, si elencano i compiti e le funzioni delegate a ciascun Coordinatore.

1. Interventi nei confronti degli allievi:

- individua e segnala alla funzione strumentale per la dispersione i casi di allievi che effettuino un rilevante numero di ritardi e/o di assenze e/o frequentino saltuariamente le lezioni;
- controlla che le giustifiche delle assenze siano regolarmente presentate dagli allievi e annotate sul registro di classe;
- cura lo svolgimento dei procedimenti disciplinari di competenza del consiglio, nel rispetto del regolamento di istituto;
- rileva le situazioni negative nel profitto al fine di consentire al consiglio di classe di focalizzare meglio i casi che necessiteranno di interventi didattici;
- rappresenta agli allievi l'importanza di trasmettere ai propri genitori le comunicazioni della scuola ed accerta che le stesse effettivamente arrivino a destinazione;
- raccoglie le proposte e le adesioni alle visite guidate nei tempi fissati dalla funzione strumentale dedicata.

2. Interventi nei confronti dei docenti:

- ✓ presiede le riunioni dei consigli di classe, garantendo l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
- ✓ svolge la funzione di facilitatore del processo di interazione fra docenti, di integrazione delle competenze professionali, di progettazione condivisa e la circolarità delle informazioni;
- ✓ verifica che tutti i docenti, in occasione degli scrutini, abbiano trascritto le proprie proposte di voto;
- ✓ provvede alle necessarie verbalizzazioni;
- ✓ cura in particolare che le deliberazioni degli OO.CC. in merito agli obiettivi educativi, ai metodi di verifica ed ai criteri di valutazione siano osservate da tutti i componenti;
- ✓ raccoglie le proposte di nuova adozione dei libri di testo e redige l'elenco completo degli stessi;
- ✓ curare la stesura del documento del 15 maggio (per i coordinatori delle classi 5°), raccogliendo tutti gli atti necessari alla procedura dell'Esame di Stato;
- ✓ cura la definizione e l'aggiornamento del PFI (per i coordinatori delle classi 1° e 2°).

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GRAZIANI – CESARO-VESEVUS"****Via Sepolcri, 21 - TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058****Via A. Volta, 2 – TORRE ANNUNZIATA (NA) 80058****Viale Montessori, 1 – BOSCOREALE (NA) 80041****COD. MECC. NAIS04100B Codice Fiscale: 82008750638****Tel 081/08612465 – 081/5369798 – 081/8612447**nais04100b@istruzione.it nais04100b@pec.istruzione.itwww.grazianicesarovesevus.edu.it**3. Interventi nei confronti delle famiglie degli allievi:**

- prende gli opportuni contatti con i genitori nei casi che necessitino dell'intervento della famiglia;
- gestisce il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche delle singole discipline;
- guida le assemblee di classe degli alunni e dei genitori.

4. Partecipazione all'organizzazione generale:

- si raccorda con i Collaboratori del Dirigente Scolastico e con il Dirigente;
- presiede il Consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico.

La retribuzione dell'incarico è oggetto di contrattazione integrativa di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**Prof. Maria Pisciuoneri**

Firma autografa
sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L. 39/93