

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



LICEO STATALE "Pitagora - B. Croce"

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Musicale
Liceo Scientifico ad indirizzo Sportivo e con opzione Scienze Applicate
SCUOLA CAPOFILA AMBITO 21



Cod. mecc. NAPS930006 - C. F. 82007550633 Via Tagliamonte, 13 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 08119970011 - Fax 08119716182
www.liceopitagoracroce.edu.it - naps930006@istruzione.it - pec: naps930006@pec.istruzione.it

LICEO STATALE
"PITAGORA - B. CROCE"
TORRE ANNUNZIATA (NA)
Prot. 0004451 del 17/05/2023
VII-5 (Uscita)

Ai docenti delle scuole della
rete "Oplonti in formazione"

Oggetto: AVVISO INTERNO PER SELEZIONE DI N° 3 UNITÀ DI PERSONALE DOCENTE FORMATORE

E N. 3 UNITA' DI PERSONALE DOCENTE TUTOR INTERNO - PNFD 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
VISTO	il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni - e in particolare il comma 4, dell'art.25 che attribuisce al dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 - Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 – Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25 comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.M. 129/ 2018;

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTO	il Programma Annuale per l'E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 7 del 13/02/2023 verbale n.230 del 13/02/2023.
VISTA	La nota MI DGPER prot. n. 6739 del 21/02/2023 “Piano Nazionale Formazione docenti in servizio a.s. 2022/23;
VISTA	La nota MI prot. n. 45528 del 22/12/2022 “Formazione dei docenti in servizio – anno scolastico 2022/23;
VISTA	La nota DG USR Campania n. 28103 del 20/04/2023 “ PNFD 2022/23. Assegnazione risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività”;
VISTA	La costituzione della rete di scopo “Oplonti in rete: formazione”
TENUTO CONTO	che l'Istituto scolastico intende realizzare una o più unità formative rivolte ai docenti inseriti in organico su temi relative alla funzione del mentoring
CONSTATATA	la necessità di individuare la figura di un esperto INTERNO formatore, di comprovata esperienza ed alta professionalità sulle tematiche citate per realizzare l'attività formativa succitata

EMANA

il presente avviso rivolto **al PERSONALE docente INTERNO** alle Istituzioni Scolastiche della rete “Oplonti in formazione” avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per la selezione di 1 o più esperti per la formazione del personale scolastico su temi relativi al Mentoring e Orientamento.

Obiettivi:

- Sviluppare nuove modalità di comunicazione efficace in classe;
- Imparare a motivare studenti e sostenere le fasi di transizione e orientamento;
- Imparare a potenziare il senso di autoefficacia, adattare diversi punti di osservazione, accompagnare gli studenti nell'affrontare nuove sfide;
- Saper gestire carico fisico, cognitivo ed emotivo dell'insegnamento;

Programma:

Modulo 1 Mentoring: ispirare il cambiamento;

Coaching: supportare la crescita e migliorare la comunicazione;

Tutoring: accompagnare il percorso

ART.1. Oggetto dell'incarico

L'ESPERTO INTERNO selezionato sarà destinato alla formazione dei docenti dell'Istituto. In particolare dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva del modulo - programmazione corso- calendario attività;
- coordinare l' iniziativa formative attraverso modalità telematiche svolte a distanza, garantendo lo scambio di materiali ed esperienze, la circolarità dei risultati e delle evidenze, la funzionalità, la fruibilità e l'accesso alle piattaforme utilizzate;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo calendario stabilito in accordo con l'istituto scolastico
- curare la produzione e l'uso del materiale didattico da utilizzare in presenza e a distanza;
- curare la produzione del materiale di approfondimento che deve essere reso disponibile;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- orientare l'azione del modulo in funzione delle esigenze dei corsisti;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, compilando un report finale.

Art. 2. Incarichi e Compensi

Per l'attività svolta sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente così distinto:

per attività sincrona o in presenza (docente/coordinatore): compenso orario lordo dipendente di € 41,32 per n. ore 25 per un totale lordo dipendente pari ad € 1.033,00

per attività di produzione materiali, controllo e monitoraggio (tutor): compenso orario lordo dipendente di € 25,82 per n. ore 14 per un totale lordo dipendente pari ad € 413,12.

I suddetti compensi sono assoggettati unicamente alla ritenuta fiscale all'aliquota massima e all'Irap a carico dell'Amministrazione.

Il pagamento del compenso sarà liquidato in considerazione dell'effettiva disponibilità ed erogazione del finanziamento assegnato, così come indicato dall'avviso e, in subordine, ai tempi e alle modalità di effettivo svolgimento dell'incarico da parte del dipendente, previa presentazione di Relazione Finale.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire, al Dirigente Scolastico del Liceo Statale "Pitagora – B. Croce"

Istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (All. A)

Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, firmato in ogni pagina, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative.

Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All.B)

La candidatura deve essere presentata entro e non oltre il giorno **22/05/2023 ore 10:00 brevi manu** presso l'ufficioprotocollo dell' istituto oppure via mail all'indirizzo di poste: naps930006@istruzione.it

Art. 4 Valutazione delle candidature

La valutazione delle domande sarà **a cura del Dirigente Scolastico** e avverrà secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione di cui **all'Allegato B** del presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 3 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO"impugnabile solo nelle forme di Legge.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida qualora ne ritenga sussistente i requisiti di ammissibilità o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Olimpia Maria Tiziana Savarese DS del Liceo Statale "Pitagora – B. Croce"

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet www.liceopitagoracroce.edu.it, all' Albo on line di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente

Allegato A: istanza di partecipazione esperto interno

Allegato B: scheda autovalutazione titoli esperto interno

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Olimpia M. T. Savarese
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
del Liceo Statale "Pitagora – B. Croce"

Oggetto: Istanza di partecipazione alla selezione per esperto formatore interno per l'attuazione di una unità formativa nell'ambito del PNFD 2022/2023 su Mentoring e Orientamento

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ in via/piazza _____ n. _____
C.F. _____ tel/cell _____
e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di **esperto formatore INTERNO** per il percorso formativo in oggetto

INOLTRE DICHIARA

valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445 consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia sotto la personale responsabilità di:

- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ avere/ non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- ☐ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso.
- ☐ aver preso visione dell'Avviso prot n. _____ del _____ e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Data _____

Firma _____

Allega all'istanza:

Curriculum vitae in formato europeo aggiornato

Scheda di autovalutazione (All. B)

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza il Liceo Statale "Pitagora – B. Croce" di Torre Annunziata al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Statale "Pitagora – B. Croce"

Criteri generali	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
LAUREA attinente (punti 5+0,50 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 3 punti se conseguita con Lode) (Laurea in Psicologia, Pedagogia)	Max Punti 5 + 17 +3		
Altra Laurea assimilabile a. Quadriennale o Specialistica (punti 2+0,30 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 2 punti se conseguita con Lode) b. Triennale (punti 0+0,10 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 1 punti se conseguita con Lode)	Max Punti 2 + 10,2 +2 Max Punti 0 + 3,4 +1		
Competenze informatiche certificate (Sillabus)/competenze certificate lingua straniera	Punti 2 per certificazione, max 6 punti		
Competenze superiori informatiche certificate (Formatore)	Punti 5		
Competenze superiori informatiche certificate (Esaminatore)	Punti 5		
Competenze superiori in Lingua straniera (Docente madre lingua) <i>(solo per candidature a Bandi in cui è richiesto tale requisito)</i>	Punti 20		
Anzianità di servizio del docente componente del Consiglio della classe che partecipa al Modulo con un maggior numero di alunni <i>(solo per Bandi di selezione Personale interno!)</i>	da 0 a 10 anni 5punti da 11 a 20 anni 10 punti		
Titoli comprovanti Esperienze di docenza in corsi di formazione alunni, <i>finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari</i>	Punti 2 per ogni incarico, max 20 punti		
Titoli comprovanti Esperienze in attività inerenti processi metacognitivi compresa la Metodologia didattica, il mentoring, il coaching e tutoring (Insegnamento/apprendimento)	Punti 5		
Esperienze nel PNSD	Punti 2 per ogni incarico, max 6 punti		
Certificazioni di competenze rilasciate a seguito di partecipazione a	Punti 2 per corso,		

Corsi di Formazione/Specializzazione docenti (Master, perfezionamento), con riferimento ai contenuti del Progetto	max 6 punti		
Partecipazione alla Progettazione dei moduli del percorso formativo da attuare (solo per candidature personale interno alla scuola proponente!)	Punti 15		
Progettazione di percorsi formativi (<i>finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari</i>) , il mentoring, il coaching e tutoring	Punti 1 per ogni Progetto, max 20 punti		
Tutoraggio/facilitatore di percorsi formativi (<i>finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari</i>) , il mentoring, il coaching e tutoring	Punti 1 per ogni incarico, max 20 punti		
Monitoraggio/valutazione di percorsi formativi (<i>finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari</i>) , il mentoring, il coaching e tutoring	Punti 1 per ogni incarico, max 20 punti		
Azioni di pubblicità di percorsi formativi (<i>finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari</i>)	Punti 1 per ogni azione, max 20 punti		
Pubblicazioni in materia inerenti al bando	Punti 1 per pubblicazione, max 3 punti		
Punteggio massimo ottenibile	Non definito		

Data _____

Firma
